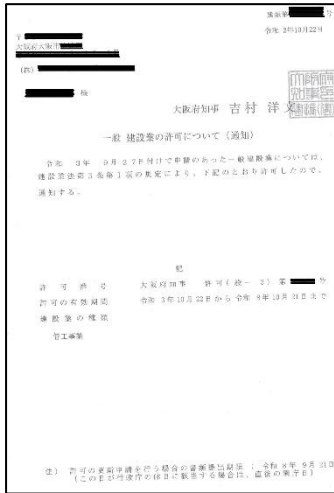


事業者登録 必要書類

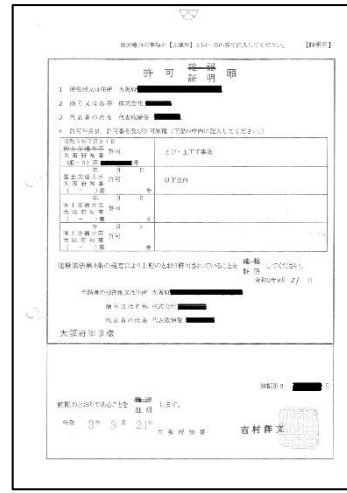
1 事業者確認書類

建設業許可がある場合（法人・個人事業主・一人親方）



建設業許可通知書（コピー）

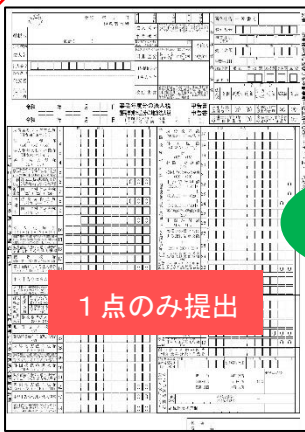
または



建設業許可証明書（コピー）

いずれか1点でOKです！

建設業許可がない「法人」の場合



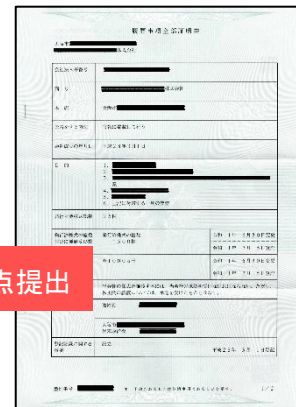
1点のみ提出

法人税確定申告書
（コピー）

または



法人事業税納税証明書



計2点提出

履歴事項全部証明書

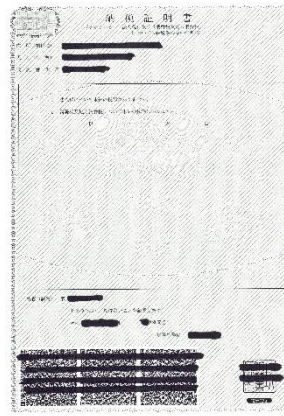
それぞれ1年以内の書類を提出してください。

法人設立後1年経過しておらず確定申告時期が到来していない場合は、「法人設立届出書」と「履歴事項全部証明書」のセットで提出してください。

建設業許可がない「個人事業主」「一人親方」の場合

所得税確定申告書
(コピー)

計2点提出



所得税納税証明書 (その1)
コピー可

- ※確定申告書の収入金額等の「営業等」欄に記載がなければ事業している証明になりません。
- ※申告書に税理士の署名又は記名押印又は、青色申告会の收受印が押印されていれば納税証明書は不要です。
- ※電子申告の場合、受信通知（メール詳細・受付完了通知）を提出して頂ければ納税証明書は不要です。

または

1点のみ提出

納 税 証 明 書

| 住所 (所在地) | [Redacted] | | | |
|---|--|------------|--------|-----|
| 氏名 (名称) | [Redacted] | | | |
| 個人事業税 | | | | |
| 課税金額の種類 (目録番号) | 確定額(円) | 納付(納入)額(円) | 未納額(円) | その他 |
| 所得金額 | 確定額・納付額及び未納額なし | | | |
| | 以下 余白 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 備考 | 上記のとおり相違ないことを証明します。 | | | |
| 令和 [Redacted] 年 [Redacted] 月 [Redacted] 日 | 大阪府 [Redacted] 区 [Redacted] 町 [Redacted] 番 [Redacted] 号 [Redacted] 税務事務所長 [Redacted] | | | |

個人事業税納税証明書
コピー可

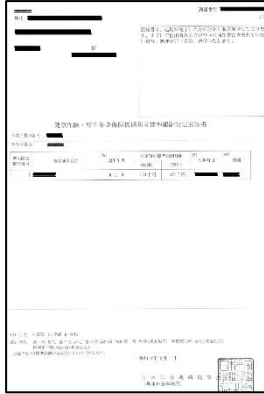
開業して
確定申告していない場合

個人事業の開業届
(コピー)

※ それぞれ1年以内の書類を提出してください。

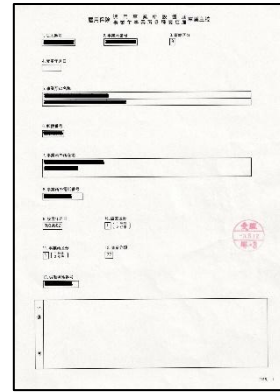
2 加入社会保険等証明書類

・健康・年金保険加入証明



健康保険・厚生年金保険被保険者
標準報酬月額決定通知書（コピー）

・雇用保険加入証明



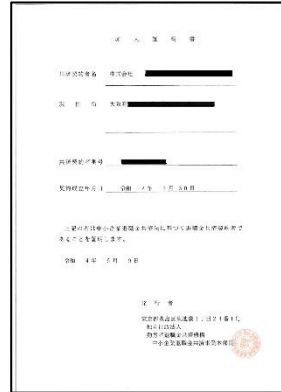
雇用保険適用事業所設置届
（コピー）

・建設業退職金共済制度 加入証明



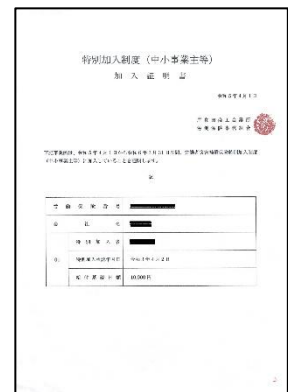
建設業退職金共済契約者証
（コピー）

・中小企業退職金共済制度 加入証明



加入証明書（コピー）

・労災保険特別加入証明



加入証明書（コピー）